

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-JUSTINE-DE-NEWTON

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton, tenue le 13 juin 2017, à 20h00, à l'Hôtel de ville, située au 2627, rue Principale, à Sainte-Justine-de-Newton. Sont présents, sous la présidence de Madame la Mairesse Gisèle Fournier, les membres du conseil suivants : Denis Pouliot, Jacques Séguin, Yves Wilson, Éric Dufresne, et Denis Ranger, le conseiller Pierre Dubé est absent, tous formant quorum. La directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim est aussi présente.

17-06-01 **Adoption de l'ordre du jour**

Madame la Mairesse fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par la mairesse et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout au point "Divers" le point suivant :

- 1- Demande de la Coop CSUR pour enfouissement d'un câble de fibre optique.

17-06-02 **Approbation du procès-verbal**

Il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 mai 2017 soit approuvé tel que présenté.

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussigné, certifie par les présentes, que la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton a les fonds nécessaires au paiement des dépenses décrites ci-dessous pour le mois de mai 2017 et approuvées par le conseil municipal.

\_\_\_\_\_  
Directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim

17-06-03 **Approbation des comptes payés et à payer**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver et de payer les comptes fournisseurs et la paye des employés selon la liste 2017-05-09.

**Points d'information générale**

La directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim explique aux membres du Conseil et à l'assistance les points d'information reçue au cours du mois de mai 2017.

17-06-04 **Demande d'autorisation de la Société Alzheimer dans le cadre de l'événement-bénéfice le Tournoi de golf et cyclo-tour des célébrités Hector « Toe » Blake**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la Société Alzheimer dans le cadre de leur événement de circuler sur les routes traversant notre municipalité le jeudi 24 août 2017 en après-midi.

17-06-05 **Rénovation du Centre communautaire/soumission**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers de mandater Monsieur Claude Matte de Dubé Matte Architectes Inc. pour négocier certains coûts de la seule soumission déposée dans le projet de modification aux toilettes et accès au Centre communautaire.

17-06-06 **Engagement d'un responsable de l'urbanisme et de l'environnement**

Il est proposé par le conseiller Eric Dufresne et résolu à l'unanimité des conseillers d'embaucher Monsieur Pierre Ouellet comme responsable de l'urbanisme et de l'environnement et d'autoriser Monsieur Denis Perrier, directeur général et secrétaire trésorier à signer un contrat de travail au nom de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton avec Monsieur Ouellet.

17-06-07 **Achat de casiers muraux pour bunker au Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers de faire l'achat de cinq casiers muraux pour bunker au montant de 903.80\$, transport inclus, taxes en sus.

17-06-08 **Feux d'artifice du 19 août 2017**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers de participer aux feux d'artifice du 19 août 2017, pour un montant de 2,874.38\$.

17-06-09 **Exercice du droit de se soustraire à la compétence de la MRC relativement au service 2-1-1**

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Vaudreuil-Soulanges a adopté la résolution numéro 17-04-19-06- à sa séance du 19 avril septembre 2017;

CONSIDÉRANT QUE cette résolution annonce l'intention de la MRC de déclarer sa compétence limitée relativement au service 2-1-1 pour les douze municipalités situées hors de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) ;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de la MRC de Vaudreuil-Soulanges ont 90 jours, à partir de l'adoption de la résolution no. 17-04-19-06 pour se prononcer;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton avise la MRC de Vaudreuil-Soulanges, qu'elle exerce son droit de retrait à l'égard de cette compétence limitée de la MRC de Vaudreuil-Soulanges.

17-06-10 **Engagement de monitrices pour le camp de jour**

Il est proposé par le conseiller Yves Wilson et résolu à l'unanimité des conseillers d'embaucher, Jodie Licursi, Pascale Véronneau et Jade Berthiaume comme monitrices pour le camp de jour de la Municipalité au salaire de 11.25\$/heure, sans heure garantie, selon l'horaire établi par la responsable, Yan Méthot.

17-06-11 **Soumission pour sablage de la boîte à sel ainsi que pour châssis et roues**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Les entreprises L.D Raby Inc. pour le sablage de la boîte à sel ainsi que pour châssis et roues au montant de 9,700.00\$ taxes en sus.

17-06-12 **Soumission pour cèdres et installation**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Marc Deguire pour vente et installation de cèdres au montant de 987.62\$ taxes incluses.

17-06-13 **Demande d'autorisation de la Coop CSUR pour enfouissement d'un câble**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la demande de la Coop CSUR pour un enfouissement d'un câble de fibre optique sur la Montée Cardinal et sur le deuxième rang.

**Dépôt de l'état comparatif des revenus et dépenses au 30 avril 2017.**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose l'état comparatif des revenus et dépenses au 30 avril 2017 conformément au règlement numéro 295 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire.

**Période des questions de l'assistance**

Les personnes présentes dans l'assistance posent des questions sur les points à l'ordre du jour.

17-06-14 **Ajournement de la séance**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'ajourner la présente séance au jeudi le 22 juin 2017.

17-06-15 **Levée de la séance**

À vingt et une heures quinze (21h00), l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par la conseillère Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers que la présente séance soit levée.

\_\_\_\_\_  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Directrice générale et  
secrétaire-trésorière par intérim

Je, Gisèle Fournier, Mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Mairesse

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-JUSTINE-DE-NEWTON

Procès-verbal de la séance d'ajournement du conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton, tenue le 22 juin 2017, à 20h00, à l'Hôtel de ville, située au 2627, rue Principale, à Sainte-Justine-de-Newton. Sont présents, sous la présidence de Madame la Mairesse Gisèle Fournier, les membres du conseil suivants : Denis Pouliot, Jacques Séguin, Yves Wilson, Éric Dufresne, et Denis Ranger, tous formant quorum en l'absence du conseiller Pierre Dubé. Le directeur général et secrétaire-trésorier Denis Perrier est aussi présente.

17-06-16 **Adoption de l'ordre du jour.**

Madame la Mairesse fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

17-06-17 **Demande de commandite de Gymkhana Newton Ranch.**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers de prendre une commandite au montant de 250.00\$ lors des compétitions de Gymkhana Newton Ranch qui auront lieu les 24, 25 juin et 5 et 6 août 2017.

17-06-18 **Acceptation de la soumission de Arsenault Bourbonnais Inc.**

Il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Arsenault Bourbonnais Inc., arpenteurs géomètres, au montant de 13,500.00\$, taxes en sus, pour les travaux d'arpentage nécessaires pour l'étude géotechnique et hydraulique dans le dossier du glissement de terrain du rang 7 dans la rivière Delisle, le tout conformément à son offre de services reçue par courriel en date du 13 juin 2017.

17-06-19 **Acceptation de la soumission du Groupe ABS.**

Il est proposé par le conseiller Éric Dufresne et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Groupe ABS, au montant de 20,000.00\$, taxes en sus, pour la réalisation d'une étude géotechnique et d'une étude hydraulique dans le dossier du glissement de terrain du rang 7 dans la rivière Delisle, le tout conformément à sa soumission en date du 13 juin 2017, dossier numéro 171760.

17-06-20 **Demande d'autorisation de csur pour l'installation d'un poteau.**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la coop CSUR à procéder à la plantation d'un poteau sur la montée Cardinal.

**Période des questions de l'assistance**

Les personnes présentes dans l'assistance posent des questions sur les points à l'ordre du jour.

17-06-21 **Levée de la séance.**

À vingt heures quinze (20h15), l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers que la présente séance soit levée.

\_\_\_\_\_  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier

Je, Gisèle Fournier, Mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Mairesse

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-JUSTINE-DE-NEWTON

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton, tenue le 29 juin 2017, à 20h00, à l'Hôtel de ville, située au 2627, rue Principale, à Sainte-Justine-de-Newton. Sont présents, sous la présidence de Madame la Mairesse Gisèle Fournier, les membres du conseil suivants : Denis Pouliot, Jacques Séguin, Yves Wilson, Éric Dufresne, Pierre Dubé et Denis Ranger, tous formant quorum. Le directeur général et secrétaire-trésorier Denis Perrier est aussi présente.

Le directeur général et secrétaire-trésorier mentionne que l'avis de convocation a été donné conformément à l'article 156 du code municipal.

17-06-22 **Adoption de l'ordre du jour.**

Madame la Mairesse fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

17-06-23 **Acceptation de la soumission pour la rénovation du Centre communautaire.**

CONSIDÉRANT QUE, conformément à la résolution numéro 17-06-05, l'architecte Claude Matte a négocié certains coûts de la seule soumission reçue dans le cadre de la rénovation du Centre communautaire;

CONSIDÉRANT les recommandations de Monsieur Matte suite aux négociations avec l'entrepreneur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Les Constructions B. Martel Inc. pour la rénovation du Centre communautaire, sa soumission étant la seule soumission reçue au montant de 339,483.23\$, taxes incluses.

**Période des questions de l'assistance**

Aucune question n'est posée puisqu'il n'y a personne dans l'assistance.

17-06-24 **Levée de la séance.**

À vingt heures dix (20h10), l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par le conseiller Éric Dufresne et résolu à l'unanimité des conseillers que la présente séance soit levée.

---

Mairesse

---

Directeur général et  
secrétaire-trésorier