



Municipalité de Sainte-Justine-de-Newton

OFFRE D'EMPLOI – ACCOMPAGNATEUR(TRICE) DE CAMP DE JOUR

Nous sommes à la recherche d'une personne intéressée à combler le poste d'accompagnateur(trice) à temps plein au sein du camp de jour pour l'été 2025.

AVANTAGES

- Horaire de travail de jour seulement
- Être au travail et pouvoir profiter de la belle température estivale
- Congé les fins de semaine !

RESPONSABILITÉS

- Accompagner les jeunes avec certaines difficultés en collaboration avec les autres animateurs.
- Veillez aux besoins de base comme l'hygiène, l'alimentation et la sécurité des enfants.
- Informer les parents des problèmes survenus quotidiennement.
- Appliquer les premiers soins en cas d'incident
- Aider et collaborer avec la coordonnatrice et les parents pour trouver des solutions et les mettre en applications.

HORAIRE DE TRAVAIL

- Taux horaire entre 16.80 \$ et 18.05 \$ selon l'expérience de la personne sélectionnée.
- Le camp de jour se déroule du 25 juin au 22 août 2025.
- L'horaire de travail varie entre 35 heures et 40 heures par semaine. Le camp de jour et le service de garde sont ouverts de 7 h à 18 h.
- Formations à suivre avant l'ouverture du camp (payées).
- Être disponible pour une entrevue entre le 18 et le 28 mars 2025.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Avoir 16 ans et plus ;
- Faire preuve d'autonomie, sens des responsabilités et de jugement ;
- Avoir des aptitudes en accompagnement de jeunes à besoins particuliers et être bienveillant et patient auprès d'eux;
- Avoir de bonnes habiletés de communications et de relations interpersonnelles ;
- Avoir une expérience en animation avec des jeunes (atout) ;
- Détenir une formation en premiers soins et RCR (atout).
- Étudier dans un domaine connexe comme l'adaptation scolaire (un atout).

PRÊT À RELEVER LE DÉFI? JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE!

*La Municipalité souscrit aux principes d'égalité des chances en emploi. Toute personne intéressée par ce poste doit faire parvenir à la Municipalité son curriculum vitae **au plus tard le 17 mars 2025** à l'adresse courriel administration@sainte-justine-de-newton.ca ou par la poste ou en personne au bureau municipal situé au 2627, rue Principale, Sainte-Justine-de-Newton, QC, J0P 1T0.*

Nous remercions à l'avance toutes les personnes intéressées. Cependant, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Le genre masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.