

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-JUSTINE-DE-NEWTON

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton, tenue le 13 mars 2018, à 20h00, à l'Hôtel de ville, située au 2627, rue Principale, à Sainte-Justine-de-Newton. Sont présents, sous la présidence de Monsieur le maire Denis Ranger, les membres du conseil suivants : Denis Pouliot, Maryse Lanthier, Danic Thauvette, Shawn Campbell et Patricia Domingos, tous formant quorum en l'absence du conseiller Éric Dufresne. Le directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

18-03-01 **Adoption de l'ordre du jour.**

Monsieur le Maire fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par la conseillère Maryse Lanthier et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout des points 7.7, Vente du camion citerne Freightliner 2004 et 7.8, Transmission de la facture pour la réparation du bris d'aqueduc lors des travaux de réfection du ponceau du rang 4 en septembre 2017 à l'entrepreneur.

18-03-02 **Approbation du procès-verbal.**

CONSIDÉRANT qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 février 2018 a été remise à chaque membre du Conseil plus de 72 heures avant la présente séance et que tous les conseillers présents déclarent l'avoir lu, une dispense de lecture est accordée.

Il est proposé par le conseiller Danic Thauvette et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 février 2018 soit approuvé tel que présenté.

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT.**

Je soussigné, certifie par les présentes que la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton a les fonds nécessaires au paiement des dépenses décrites ci-dessous pour le mois de février 2018 et approuvées par le conseil municipal.

---

Directeur général et secrétaire-trésorier

18-03-03 **Approbation des comptes payés et à payer**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver et de payer les comptes fournisseurs et la paye des employés selon la liste 2018-03-13.

**Points d'information générale.**

Le directeur général et secrétaire-trésorier explique aux membres du Conseil et à l'assistance les points d'information reçue au cours du mois de février 2018.

18-03-04 **Subvention pour une inscription au hockey mineur.**

Il est proposé par le conseiller Shawn Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers de donner un montant de 50.00\$, à même les sommes prévues au

budget 2018, en subvention pour l'inscription au hockey mineur de Jérémy Sévigny.

18-03-05 **Don à l'association des pompiers de Sainte-Justine-de-Newton.**

Il est proposé par le conseiller Danic Thauvette et résolu à l'unanimité des conseillers de faire un don de 845.00\$ à l'association des pompiers de Sainte-Justine-de-Newton.

18-03-06 **Achat d'un nouveau camion citerne neuf.**

Il est proposé par la conseillère Patricia Domingos et résolu à quatre voix contre une, le conseiller Denis Pouliot votant contre et le maire s'étant abstenu de voter, de faire l'acquisition d'un camion citerne neuf, deux portes, avec transmission automatique, de 2,500 ou 3,000 gallons, sans pompe, d'une longueur approximative de 29 pieds.

18-03-07 **Mandat au directeur du Service des incendies et à son adjoint de préparer un devis pour un camion citerne neuf.**

Il est proposé par le conseiller Shawn Campbell et résolu à quatre voix contre une, le conseiller Denis Pouliot votant contre et le maire s'étant abstenu de voter, de mandater le directeur du Service des incendies, Patrice Lavergne, et son adjoint, Richard Macdonald, pour préparer un devis pour la fourniture d'un camion citerne neuf, deux portes, avec transmission automatique, de 2500 ou 3000 gallons, sans pompe, d'une longueur approximative de 29 pieds.

18-03-08 **Signature du contrat de travail du directeur du Services des incendies.**

Il est proposé par le conseiller Danic Thauvette et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier, Denis Perrier, à signer le contrat de travail du directeur du Service des incendies.

18-03-09 **Engagement permanent du responsable à l'émission des permis.**

CONSIDÉRANT QUE le responsable à l'émission des permis, Monsieur Joël Désiré Kra, terminera sa période de probation le 18 mars 2018;

CONSIDÉRANT QUE les deux parties, soit la Municipalité et Monsieur Kra, désirent continuer le lien d'emploi;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Shawn Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers d'embaucher de façon permanente Monsieur Kra, à partir du 18 mars 2018.

18-03-10 **Signature de l'entente de service avec la municipalité de Saint-Télesphore pour les services d'un responsable à l'émission des permis.**

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de Sainte-Justine-de-Newton et Saint-Télesphore désirent se prévaloir des articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* (RLRQ c. C-27.1) pour conclure une entente intermunicipale relativement aux services d'un officier municipal en bâtiment, en urbanisme et en environnement.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton peut offrir à la municipalité de Saint-Télesphore les services d'un officier municipal en bâtiment, en urbanisme et en environnement.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Danic Thauvette et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton conclue une entente avec la municipalité de Saint-Télesphore pour la fourniture des services d'un officier municipal en bâtiment, en urbanisme et en environnement.

QUE le maire, Monsieur Denis Ranger soit autorisé à signer l'entente intermunicipale et/ou tout document donnant plein effet à la présente.

18-03-11 **Avis de motion et adoption du règlement d'emprunt pour le financement des travaux dans le cadre du T.E.C.Q.**

La conseillère Patricia Domingos donne avis de motion qu'à une prochaine séance, il sera présenté, pour adoption, un règlement décrétant un emprunt et une dépense de 738,000.00\$ afin de permettre la réalisation de travaux de voirie dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (T.E.C.Q. 2014-2018) ainsi qu'une taxe imposée sur tout les immeubles imposables sur le territoire de la Municipalité, selon la valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur, et ce, pour une période de 10 ans. Un projet de règlement est présenté séance tenante.

18-03-12 **Nomination au C.C.U.**

Il est proposé par la conseillère Maryse Lanthier et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer Madame Hermance Chaumont au comité consultatif d'urbanisme pour une période de deux ans.

18-03-13 **Passage cycliste Défi Métropolitain le 27 mai 2018.**

Il est proposé par le conseiller Shawn Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser l'événement cycliste le Défi Métropolitain à circuler sur le territoire de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton le 27 mai prochain, le tout selon la demande présentée par les responsables du Défi Métropolitain.

18-03-14 **Acquisition d'une estrade pour le parc municipal.**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Entreprises W.C. Lebrun pour la fabrication d'une estrade pour le parc municipal au montant de 3,200.00\$, taxes en sus.

18-03-15 **Adjudication de la soumission pour les travaux au Centre communautaire.**

Il est proposé par la conseillère Maryse Lanthier et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Construction Sylvain Liboiron inc. pour la réalisation de travaux au Centre communautaire, conformément au devis préparé par la Municipalité.

18-03-16 **Demande de soumissions pour la réfection du toit de l'Hôtel de ville.**

Il est proposé par la conseillère Patricia Domingos et résolu à l'unanimité des conseillers de demander des soumissions par voie d'invitation pour la réfection du toit de l'Hôtel de ville. Les soumissions seront présentées à la séance du 10 avril 2018.

18-03-17 **Vente du camion Freightliner 2004.**

Il est proposé par la conseillère Maryse Lanthier et résolu à l'unanimité des conseillers de demander des soumissions par le biais du bulletin

d'information municipal, pour la vente du camion citerne Freightliner 2004. Les soumissions seront considérées à sa séance du 10 avril 2018.

18-03-18 **Facturation des frais de bris d'aqueduc de septembre 2017 à l'entrepreneur.**

CONSIDÉRANT QUE lors des travaux de reconstruction du ponceau du rang 4, en septembre 2017, l'entrepreneur responsable de l'exécution des travaux, Lavigne Excavation Inc., a brisé le tuyau d'aqueduc;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Polycarpe, propriétaire du réseau d'aqueduc, a transmis à la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton une facture au montant de 2,915.21\$ pour la réparation dudit tuyau d'aqueduc;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton considère qu'il est de la responsabilité de l'entrepreneur d'assurer la sécurité des équipements qui se trouvent près de son chantier;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Maryse Lanthier et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton acquitte la facture de 2,9915.21\$ reçue de la municipalité de Saint-Polycarpe.

QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton transmette à l'entrepreneur responsable des travaux Lavigne Excavation Inc., une facture de 2,915.21\$ en remboursement.

**Période des questions de l'assistance.**

Les personnes présentes dans l'assistance posent des questions en rapport avec les points à l'ordre du jour.

18-03-19 **Levée de la séance.**

À vingt heures cinquante (20h50) l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers que la présente séance soit levée.

\_\_\_\_\_  
Maire

\_\_\_\_\_  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier

Je, Denis Ranger, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Maire