

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-JUSTINE-DE-NEWTON

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton, tenue le 12 mai 2015, à 20h00, à l'Hôtel de ville, située au 2627, rue Principale, à Sainte-Justine-de-Newton. Sont présents, sous la présidence de Madame la Mairesse Gisèle Fournier, les membres du conseil suivants : Denis Pouliot, Jacques Séguin, Yves Wilson, Éric Dufresne, Pierre Dubé et Denis Ranger, tous formant quorum. Le directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

15-05-01 **Adoption de l'ordre du jour.**

Madame la Mairesse fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

15-05-02 **Approbation du procès-verbal.**

Il est proposé par le conseiller Yves Wilson et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 avril 2015 soit approuvé tel que présenté.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT.

Je soussigné, certifie par les présentes que la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton a les fonds nécessaires au paiement des dépenses décrites ci-dessous pour le mois d'avril 2015 et approuvées par le conseil municipal.

Directeur général et secrétaire-trésorier

15-05-03 **Approbation des comptes payés et à payer**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver et de payer les comptes fournisseurs et la paye des employés selon la liste 2015-05-12.

Points d'information générale.

Le directeur général et secrétaire-trésorier explique aux membres du Conseil et à l'assistance les points d'information reçue au cours du mois d'avril 2015.

15-05-04 **Demande de subvention pour le Défi Soulanges.**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers de faire un don de 50.00\$ à l'École secondaire Soulanges pour le Défi Soulanges qui aura lieu le 4 juin 2015.

15-05-05 **Don à la prématernelle Au Pays Enchanté.**

Il est proposé par le conseiller Éric Dufresne et résolu à l'unanimité des conseillers de faire un don de 100.00\$ à la prématernelle Au Pays Enchanté.

15-05-06 **Adoption du règlement numéro 342 relatif aux feux à ciel ouvert.**

ATTENDU QU'une copie du projet de règlement numéro 342, relatif aux feux à ciel ouvert, a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le conseil de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton adopte le règlement numéro 342.

15-05-07 **Embauche d'un employé de voirie saisonnier.**

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers de faire l'embauche de Monsieur Charles Hinves comme employé de voirie à temps partiel, au taux horaire de 18.00\$ l'heure.

15-05-08 **Formation pompier I**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire le pompier Shawn Campbell à la formation pompier I, donnée à Rigaud, au montant de 4,100\$.

15-05-09 **Achat d'appareils respiratoires et de bouteilles d'air.**

Il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le directeur du Service des incendies à faire l'acquisition de quatre appareils respiratoires et de neuf bouteilles d'air de la Ville de Rigaud au montant de 2,350.00\$, taxes et transport en sus.

15-05-10 **Engagement de monitrices pour le camp de jour.**

Il est proposé par le conseiller Pierre Dubé et résolu à l'unanimité des conseillers d'embaucher Angéline Lapointe, Camille Lebrun et Marie-Philippe Lefebvre comme monitrices pour le camp de jour de la Municipalité au salaire de 10.55\$/heure, sans heure garantie, selon l'horaire établi par la responsable, Camille Lefebvre.

15-05-11 **Approbation de la grille tarifaire pour le camp de jour.**

Il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver la grille tarifaire pour le camp de jour 2015.

15-05-12 **Dérogation mineure de M. Séguin et Mme. Gauvreau.**

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Gabriel Séguin et Madame Sophie Gauvreau désirent agrandir leur résidence située au 1290, rue du Domaine-des-Pins;

CONSIDÉRANT QUE pour ce faire ils empiéteraient de .93 mètre environ dans la marge arrière, donnant ainsi au bâtiment une marge arrière de 8,07 mètres, alors que le règlement de zonage demande que la marge arrière soit de 9 mètres.

CONSIDÉRANT QUE M. Séguin et Mme. Gauvreau ont déposé une demande de dérogation mineure afin d'autoriser une marge arrière de 8,07 mètres pour leur résidence;

CONSIDÉRANT QUE le C.C.U. est d'avis que le fait d'accorder cette dérogation mineure ne porterait pas préjudice aux voisins immédiats et respecterait les objectifs du plan d'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le conseil municipal de Sainte-Justine-de-Newton accorde une dérogation mineure à Monsieur Gabriel Séguin et à Madame Sophie Gauvreau afin d'autoriser une marge arrière de 8,07 mètres pour sa résidence située au 1290, rue du Domaine-des-Pins.

15-05-13

Reddition de compte programme de subvention du MTQ

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 48,323\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2014;

CONSIDÉRANT QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

CONSIDÉRANT QU'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jacques Séguin et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local

15-05-14

Nomination du Maire suppléant et du remplaçant à la MRC.

Il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer le conseiller Jacques Séguin Maire suppléant de mai 2015 à novembre 2015, et de l'autoriser à remplacer Madame la Mairesse, en cas d'absence, aux séances de la M.R.C. de Vaudreuil-Soulanges. En cas d'incapacité ou d'absence du Maire suppléant, tous les membres du Conseil municipal sont autorisés à remplacer Madame la Mairesse aux séances de la M.R.C. en cas d'absence de celle-ci.

15-05-15

Acceptation de l'offre de service de la firme EXP.

Il est proposé par le conseiller Denis Pouliot et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de services de la firme EXP. pour l'inspection de la structure du mur ouest du Centre communautaire ainsi que de la structure du plancher afin de soumettre une méthode de renforcement si requis. Le tout conformément à l'offre de services déposée le 13 mars 2015 au montant forfaitaire de 7,680.00\$, taxes en sus.

15-05-16 **Acceptation de l'offre de services de Dubé Matte architectes.**

Il est proposé par le conseiller Pierre Dubé et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de services de Dubé Matte architectes pour l'aménagement du Centre communautaire suite aux recommandations de la firme EXP. Le tout conformément à l'offre de services déposée le 1^{er} mai 2015 au montant forfaitaire de 12,525.00\$, taxes en sus.

15-05-17 **Acceptation de la soumission de Construction Sylvain Liboiron.**

Il est proposé par le conseiller Éric Dufresne et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Construction Sylvain Liboiron pour la réfection des toilettes du Chalet des loisirs au montant de 9,980.00\$, sa soumission étant la plus basse des soumissions reçues.

15-05-18 **Location de camion avec le Centre de gestion de l'équipement roulant.**

Il est proposé par le conseiller Yves Wilson et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à signer tout document relatif à la location de type « clé en main » avec le Centre de gestion de l'équipement roulant pour la location d'un camion de déneigement 10 roues avec un sens unique droit, une aile de côté droite, un épandeur de 9 mètres cubes avec transmission automatique, selon les disponibilités, pour une période de six mois, soit du 15 octobre 2015 au 15 avril 2016.

Dépôt du rapport financier 2014.

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose le rapport financier pour l'exercice terminé le 31 décembre 2014, en commente les points principaux et répond aux questions. Il est ensuite proposé par le conseiller Pierre Dubé et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à transmettre copie dudit rapport financier au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire.

Dépôt de l'état comparatif des revenus et dépenses au 30 avril 2014.

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose l'état comparatif des revenus et dépenses au 30 avril 2015 conformément au règlement numéro 295 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire.

Période des questions de l'assistance.

Les personnes présentes dans l'assistance posent des questions sur l'achat d'appareils respiratoires, la rénovation du centre communautaire et du chalet des Loisirs, sur l'école de conduite d'engins de chantiers et sur le droit de passage au 2752, rue Principale.

15-05-19 **Levée de la séance.**

À vingt et une heures neuf, (21h09) l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par le conseiller Denis Ranger et résolu à l'unanimité des conseillers que la présente séance soit levée.

Mairesse

Directeur général et
secrétaire-trésorier

Je, Gisèle Fournier, Mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Mairesse